

**Erziehungsberechtigte/r**

Mein Sohn/meine Tochter \_\_\_\_\_

konnte am/vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

wegen \_\_\_\_\_

die Schule nicht besuchen.

Ort, Datum

**Unterschrift d. Erziehungsberechtigten**

2.

Die Entschuldigung hat rechtzeitig vorgelegen.

Datum

**Unterschrift d. KlassenlehrerIn**

1. Entschuldigung der Eltern für die Fehlzeit des Kindes
2. Unverzügliche Vorlage der Entschuldigung bei dem/der KlassenlehrerIn
3. Ausfüllen der Fehlzeiten im Stundenplan
4. Vorlage der Entschuldigung bei den FachlehrerInnen innerhalb einer Woche
5. Abgabe der vollständig ausgefüllten Entschuldigung bei den KlassenlehrerInnen

3./4.

Stunde	Montag		Dienstag		Mittwoch		Donnerstag		Freitag	
	Fach	Unterschrift d. Lehrkraft	Fach	Unterschrift d. Lehrkraft	Fach	Unterschrift d. Lehrkraft	Fach	Unterschrift d. Lehrkraft	Fach	Unterschrift d. Lehrkraft
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7/8										
9										
10										

5.

Die Entschuldigung wurde rechtzeitig und vollständig abgegeben.

Datum

**Unterschrift d. KlassenlehrerIn**